

ORCID: руководство для сотрудников НИУ ВШЭ

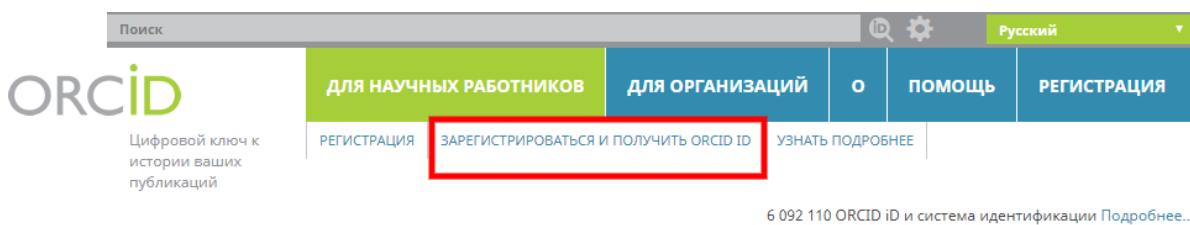
ORCID (Open Researcher and Contributor ID) – Уникальный код из 16 цифр, присваиваемый ученому для однозначной идентификации его произведений и результатов. ORCID призван решить проблему надежной привязки авторов к произведениям, возникающую в большинстве научно-информационных систем из-за совпадений имен и фамилий, смен фамилий (в т.ч. при вступлении в брак) и т.д. ORCID создан некоммерческим объединением ведущих игроков на рынке научной информации, включающим Elsevier, Thomson Reuters, IEEE, W3C, CrossRef, SSRN, MIT, ACM, ЦЕРН, Wellcome Trust и многих других. Первые номера были выданы ученым в 2012 году, на начало лета 2015 г. их получено более 1,3 миллиона. Интеграция с ORCID внедрена ведущими издательствами и грантовыми фондами мира, а также базами Scopus и Web of Science. Идентификаторы из этих двух баз рекомендуется привязать к ORCID, об этом рассказывается в соответствующих инструкциях. Высшая школа экономики выбрала ORCID в качестве основного идентификатора для всех своих сотрудников, занятых исследовательской работой.

Регистрация в системе ORCID

Зайдите на сайт ORCID:<http://orcid.org/>.

Выберите язык интерфейса. Панель выбора языка находится в правом верхнем углу экрана.

Зарегистрируйтесь и получите ORCID ID: Нажмите на вкладку Регистрация, расположенную в верхней части экрана, затем выберите опцию **Зарегистрироваться и получить ORCID ID**.



Уже имеете ORCID iD? [Войти](#)

Per ORCID's [terms and conditions](#), you may only register for an ORCID iD for yourself.

Имя

*

Фамилия

Основной адрес электронной почты

*

Дополнительные адреса электронной почты

?

Введите данные о себе. Имя и фамилия вводятся латиницей. Установите настройки приватности: (Публичный доступ: информация будет доступна всем посетителям сайта ORCID; Ограниченный доступ: информация будет доступна только указанным Вами пользователям; Приватный доступ: информация будет доступна только Вам).

Visibility settings

Ваш ORCID iD связывает вас с вашей учетной записью ORCID, в которой могут содержаться ссылки на ваши исследовательские работы, связанные организации, награды, другие варианты вашего имени и на многое другое. Вы сами управляете своей информацией и доступом к ней.

Кто может видеть информацию, размещаемую в вашей записи ORCID, по умолчанию?

-  Публичный доступ (87% of users choose this)
-  Ограниченный доступ (5% of users choose this)
-  Приватный доступ (8% of users choose this)

Вы можете изменить настройки приватности в любое время. Поставьте галочку рядом с Условиям и пользования Нажмите **Зарегистрироваться**.

После регистрации Вам нужно будет подтвердить адрес электронной почты.



The screenshot shows the ORCID profile page for Aleksandra Chichkova. At the top, there are tabs for 'ДЛЯ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ' (For Researchers) and 'ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ' (For Organizations). Below the tabs, there are several sections: 'Моя запись ORCID' (My ORCID Record), 'Настройки учетной записи' (Account Settings), and 'Средства разработчика' (Developer Tools). A yellow banner at the top says 'Благодарим за подтверждение адреса электронной почты achichkova@hse.ru'. The main content area is titled 'Биография' (Biography) and includes sections for 'Работа' (Work), 'Образование и квалификация' (Education and Qualifications), 'Позиции и отличия' (Invited Positions and Distinctions), 'Членство и услуги' (Membership and Service), 'Финансирование' (Funding), and 'Работы' (Works). The 'Работы' section has a red box around the '+ Добавить работы' (Add Works) button. Other sections include 'Страна' (Country), 'Ключевые слова' (Keywords), 'Веб-сайты' (Websites), and 'Другие ID' (Other IDs). At the bottom, it shows the email address 'achichkova@hse.ru'.

Во вкладке **Для научных сотрудников**, расположенной в верхней части экрана, выберите **Настройки учетной записи**. Здесь Вы сможете менять настройки своего профиля: например, заблокировать его, добавить или изменить адрес электронной почты, изменить пароль и т.д. Выбрав вкладку **Моя запись ORCID**, которая находится рядом с **Настройками учетной записи**, Вы сможете обновить персональную информацию, добавить сведения об образовании, месте работы и прочее.

Добавление публикаций

Чтобы соединить свою учётную запись ORCID с базами данных Web of Science (ResearcherID) и Scopus, на странице с личными данными выберите раздел **Работы**. Нажмите на надпись **Добавить работы** и **Найти и связать**. После этого откроется окно Импорт работ.

Выберите название той базы данных, из которой Вы хотите импортировать свои публикации в ORCID и нажмите на Разрешить. После этого откроется окно Wizard (это ORCID-консультант), о работе с которым более подробно рассказывается в инструкциях, посвященных ResearcherID (Web of Science) и AuthorID (Scopus).

▼ Работы (0 of 0) ?

+ Добавить работы

Сортировка

ИМПОРТ РАБОТ

Скрыть связанные работы

ORCID сотрудничает со многими организациями-членами, чтобы упростить создание Вашей записи ORCID и импортировать информацию о Вас из реестров данных организаций. Для начала импорта выберите один из помощников импорта. Узнать больше о связанных работах

Тип работы

Географическая область

Airiti

Enables users to import metadata from Airiti, including journal papers, proceedings, dissertatio...



Australian National Data Service (ANDS) Registry

The Australian National Data Service (ANDS) Registry allows researchers to connect their ORCID ...



BASE - Bielefeld Academic Search Engine

BASE is one of the world's most voluminous academic search engines. It searches metadata abo...



Crossref Metadata Search

Import your publications from Crossref's authoritative, publisher-supplied metadata on over 70 ...



DataCite

Enable the DataCite Search & Link and Auto-Update services. Search the DataCite Metadata Stor...



Europe PubMed Central

Europe PubMed Central (Europe PMC) offers this tool to enable you to link anything in Europe P...



ISNI

ISNI Linker Search the ISNI registry by your name and link your ISNI record to your ORCID recor...



KoreaMed

KoreaMed provides access to articles published in Korean medical, dental, nursing, nutrition, an...



MLA International Bibliography

Search the MLA International Bibliography for your works, including those published under vari...



Redalyc

Una plataforma que permite identificar tus trabajos publicados en revistas arbitradas de Acceso ...



ResearcherID

ResearcherID is a global, multi-disciplinary scholarly research community where members can register for unique identifier, build a profile of their scholarly works, view citation metrics, and search for like-minded researchers. ➤

Scopus - Elsevier

Import your Identifier, profile and publications. The wizard helps you find the correct Scopus profile and to confirm your publications. You can then import the identifier and list of publications into ORCID. Any changes you make will be submitted to the Feedback team to update your Scopus profile. ➤

Будьте внимательны: в окне Импорт работ Web of Science обозначена как ResearcherID.

Примечание: Так же Вы можете загрузить свои публикации в ORCID, авторизовавшись в Scopus и Web of Science. О том, как это сделать, рассказывается во второй и третьей частях нашего руководства.

Добавление публикаций вручную, на странице с личными данными выберите раздел **Работы**. В расположеннном в правой части экрана выпадающем меню **Добавить работы** выберите опцию Связать вручную. После чего откроется окно **Добавить работу**. Введите данные о публикации, которую Вы хотите добавить. Все данные вводятся латиницей. Нажмите **Добавить в список**.

ДОБАВИТЬ РАБОТУ

Категория работы
Выберите тип работы

Тип работы*
▼

Заголовок*
Добавить заголовок
⊕ добавить переведенный заголовок

Подзаголовок
Добавить подзаголовок

Заголовок согласно периодическому изданию
Добавить название периодического издания

Дата публикации
Год ▾ Месяц ▾ День ▾

ИДЕНТИФИКАТОРЫ РАБОТЫ

Тип идентификатора
Тип стороннего идентификатора ID
Значение идентификатора
Добавить ID

URL идентификатора
Добавить URL

Отношения
Самостоятельно (Self) Часть Version of
⊕ Добавить другие идентификаторы

URL
Добавить URL

Язык, используемый в этой форме
▼

Страна публикации
▼

ЦИТИРОВАНИЕ
▼

Примечание: Прежде чем добавить свою публикацию вручную, убедитесь, что ее нет в Scopus и Web of Science. Если работа есть хотя бы в одной из этих баз, импортируйте свои публикации способом, описанным выше в разделе «Как добавлять публикации».

Чтобы удалить публикацию, нужно нажать на значок корзины, изображенный рядом с названием статьи в разделе **Работы**.

Примечание: К сожалению, автоматическое добавление новых публикаций из Web of Science и Scopus в учетную запись ORCID пока невозможно. Однако команда ORCID обещает в ближайшее время решить эту проблему.

Полезные ссылки:

- ORCID: <http://orcid.org/help>
- Страница электронных ресурсов НИУ ВШЭ: <https://library.hse.ru/e-resources>
- Тренинг Web of Science ResearcherID & ORCID:
<https://www.youtube.com/watch?v=MF9pvCHxQt8>
- Тренинг Web of Science: поиск по автору и ResearcherID:
<http://www.youtube.com/watch?t=234&v=NzleJa0SG14>
- Тренинг Scopus “ORCID and Scopus: Manage your author profile”:
<https://www.youtube.com/watch?v=UJBq0f0Qnrs>